

## Arviointi, suunnitelmat, omatyöntekijä (rajattu tarkastelu, hankkeen kohderyhmä, pl. opiskth)

Mt-palvelut (aikuiset)	A-klinikka (aikuiset)	Aikuissos.työ	Maahanmuuttajatyö	Terveydenhuolto
Hoidon tarpeen arviointi Asiakastyöryhmä – lääkäri hoidontarpeenarvio -> sisäinen asiakasohjaus joko kuntoutustiimiin tai terapiatiimiin	Hoidon tarpeen arviointi ->sh arvioi miksi ja mikä tarve -> asiakastyöryhmään, jossa päätetään kenelle	Tilannearviointi (palvelutarpeenarviointi ?) Arviointia tehdään sekä vastaanottoyksikössä että ”alueella” Arvioinnin sisällössä ero.	Arviointi: Alkuhaastattelu, alkukartoitus	Hoidon tarpeen arviointi Työttömien terveystarkastus
Oma työntekijä Kuntoutustiimi maanantaisin -> sovitaan omatyöntekijä, joka on yhteyshenkilö. Terapiatiimin jonoon, työntekijät ottavat itse aikajärjestyksessä (oma työntekijä) Mtt:n kunt.sostt on tarvittaessa työpari	Oma työntekijä Määritetään asiakastyöryhmässä Sh tai sostt tulee omatyöntekijä -> haastavissa tilanteissa työpari A-klinikka	Oma työntekijä määritetään asiakkaan tarpeen mukaan aikuissosiaalityön sisällä	Oma työntekijä: Mamu sos.työntekijä tai ohjaaja	Oma työntekijä: Ei varsinaisesti määritetä. Voi olla esim. diabeteshoitaja
Kirjaaminen: Kartoitus tehdään paperilomakkeella, ei efficassa. Muut asiakaskirjaukset kaikki työntekijät kirjaavat samalle lehdelle. Sos.tilanteen kartoitus paperilomakkeelle, lomake ei efficassa	Kirjaaminen: TerveysEffican Kaikki työntekijät kirjaavat samalla lehdelle yhteen pötköön.	Kirjaaminen: SosiaaliEffican <b>TYPPI</b> <b>NT-tyyppi rajatusti</b>	Kirjaaminen: SosiaaliEffican (mamuosio)	Kirjaaminen: TerveysEffican - ei paikkaa kirjata millään tavalla sos.tilannetta
Näkyvyys: Tk-lääkärit näkevät, avohoitajat eivät näe. Mt- ja päihdetyöntekijät näkevät. Sosiaalipalveluiden työntekijät eivät näe	Näkyvyys: A-klinikan työntekijät ja Tk- lääkärit näkevät, avohoitajat eivät näe. Mt- ja päihdetyöntekijät näkevät. Sosiaalipalveluiden työntekijät eivät näe	Näkyvyys: Sosiaalipalveluissa työntekijät näkevät oman ” yksikön” sisällä. Aikuissosiaalityö Toimeentulotuki Muut mitä?	Näkyvyys: Mamu-tston työntekijät	Näkyvyys: Terveydenhuollon työntekijät
Järjestelmä: TerveysEffican Kunta – Esko, kirjautuminen helppo, tiedon hakeminen vaikeaa. Ei voi tulostaa.	Järjestelmä: TerveysEffican Kunta – Esko, kirjautuminen helppo, tiedon hakeminen vaikeaa. Ei voi tulostaa.	Järjestelmä: SosiaaliEffican	Järjestelmä: SosiaaliEffican (mamuosio)	Järjestelmä/ TerveysEffican Kunta – Esko, kirjautuminen helppo, tiedon hakeminen vaikeaa. Ei voi tulostaa.
Suunnitelma: Hoitosuunnitelma / Kuntoutussuunnitelma	Suunnitelma: Hoitosuunnitelma / kuntoutussuunnitelma	Suunnitelma: Asiakassuunnitelma, aktivointisuunnitelma, palvelusuunnitelma	Suunnitelma: Kotouttamissuunnitelma (te- tston kanssa)	Suunnitelma: Hoitosuunnitelma Kuntoutussuunnitelma

Yhteinen suunnitelma ? Kenelle, miten, minne?

Järjestelmä  
Käyttöoikeus  
Näkyvyys

24.2.2016

## Mikä estää / hidastaa yhteistä tekemistä eri työntekijöiden välillä (sote)

24.2.2016

- Tiedonkulku, toimijat eivät voi / saa ilmoittaa, jos asiakas jättää tulematta aikavaraukselle
  - > Asiakas on esim. sosiaalityöstä ohjattu palveluun, tuen tarpeen, arjessa selviytymisen, palveluiden ulkopuolelle jäännin vuoksi
  - > Ohjaava työntekijä ei saa tietoa siitä, että asiakas ei ole saapunut aikavaraukselle tai muissa tilanteissa
- Kuinka toimia kun, asiakas jättää tulematta, kuka ”juoksee” perässä? Mikä on asiakkaan oma vastuu?
- Aikuissosiaalityössä pyydetään asiakkaalta kirjallinen suostumus tiedonvaihtoon.
  - > Suostumus tallennetaan pdf:nä SosiaaliEfficiaan.
  - > Suostumus ei pääsääntöisesti / systemaattisesti ole muualla tiedossa.
- Työntekijöiden vaihtuvuus, jääkö tieto välille?
- Asiakkaan tuen tarpeen tunnistaminen
- Asiakkaan palveluprosessi katkeaa helposti, ”kun kaksi toimijaa (työntekijää) toiminta on vielä helppoa, jos tulee lisää toimijoita muuttuu prosessin ylläpito vaikeaksi” -> korostuu kun monta eri toimijatasoa (sote)